



**MATCHIS**  
HET NEDERLANDS CENTRUM  
VOOR STAMCELDONOREN

JAARVERSLAG  
**2023**

# VOORWOORD

---

De onderdelen Bestuursverslag, -Raad van Toezicht en Jaarrekening met toelichtingen werden de laatste uitgaven van ons jaarverslag steeds belangrijker voor de inhoud. Daardoor ontstonden er nogal wat inhoudelijke dubbeling. Het eerste deel, met de activiteiten van de verschillende afdelingen, kwam grotendeels terug in het Bestuursverslag. Het is daarom dat we het eerste deel van dit jaarverslag wat korter houden. Het meest wezenlijke over het afgelopen jaar, met al een doorkijkje naar 2024, kunt u lezen in het tweede deel. Uiteraard aangevuld met alle cijfers die bij een jaarverslag met jaarrekening horen.

Er is nog een wezenlijk verschil met voorgaande jaren. Dit verslagjaar is het eerste jaar waarin de fondsenwerving niet meer terugkomt. In 2023 werd het al eerder genomen besluit om fondsenwerving

onder te brengen in een aparte stichting verder geëffectueerd. Dit betekent ook dat voor het Matchis Fonds Stamceldonatie (waarbinnen de fondsenwerving is ondergebracht) een apart jaarverslag is opgesteld. Dit betreffende verslag is terug te vinden op de eigen website van het fonds.

In dit jaarverslag over 2023 laten we de band tussen de beide stichtingen nog wel op een visuele manier terugkomen. Dat dan via de foto's van uiteenlopende fondsenwervende activiteiten. Daaruit blijkt dat Matchis en het Matchis fonds beslist dezelfde doelstelling hebben: ervoor zorgen dat er zoveel mogelijk donoren worden geworven en gevonden. Alles om de patiënt die een stamceldonatie nodig heeft zo snel mogelijk van stamcellen te voorzien. Daarin zijn en blijven beide stichtingen supplementair aan elkaar.

**In 2023 werd een geheel uniek beeldje ontworpen voor donoren van stamcellen. Na de donatie ontvangt elke donor dit bronzen beeldje. Het staat symbool voor de unieke gift van de stamceldonor. Het beeldje drukt de verbondenheid uit tussen de donor en de ontvanger die, ver weg of dichtbij, een nieuwe kans op leven krijgt.**

# INHOUDSOPGAVE

---

<b>VOORWOORD</b>	<b>2</b>	<b>JAARREKENING</b>	<b>18</b>
<b>UIT DE AFDELINGEN</b>	<b>4</b>	GECONSOLIDEERDE BALANS	18
DONORRELATIES EN COMMUNICATIE	4	GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	19
DONOR SERVICES	6	GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT	20
TRANSPLANT CENTER SERVICES	8	TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING	21
<b>BESTUURSVERSLAG</b>	<b>10</b>	TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS	26
<b>VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT</b>	<b>15</b>	TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	32
		<b>RAPPORTAGE REMUNERATIE RAAD VAN BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT</b>	<b>37</b>
		<b>VASTSTELLING EN GOEDKEURING</b>	<b>39</b>

# Uit de afdelingen

---

Matchis kent ondersteunende afdelingen en afdelingen die direct met de taakstellingen te maken hebben. Administratie, automatisering, facilitymanagement en personeelszaken zijn onmisbaar voor de dagelijkse gang van zaken en continuïteit van Matchis. Daarnaast zijn er drie afdelingen die uniek zijn voor onze organisatie en verantwoordelijk voor de werving, selectie en begeleiding van de stamceldonoren. Een kort overzicht van de activiteiten en werkzaamheden over 2023 van deze afdelingen wordt in dit onderdeel beschreven.

## Donorrelaties en Communicatie

De afdeling Donor Relaties en Communicatie (DRC) is verantwoordelijk voor het werven, registreren en typeren van stamceldonoren in Nederland. Ook het relatiebeheer, de voorlichting en fondsenwerving vallen onder de taken van deze afdeling.

### DONORWERVING EN -BEHEER

Het jaar startte zoals inmiddels gebruikelijk met een donor werft donor actie. Donoren die zich in 2022 hadden aangemeld ontvingen een brief met een uit te delen kaart om zelf een donor te werven. Bijna direct daarna stonden de maanden in het teken van de oproep door de perschef van PSV, Thijs Slegers. Zelf ongeneeslijk ziek deed hij een oproep om je aan te melden als bloed- en/of stamceldonor. De media namen zijn oproep massaal over en binnen enkele maanden meldden zich duizenden als stamceldonor. Totaal waren het uiteindelijk ongeveer 11.000, waarbij opviel dat het grotendeels mannen waren. Dit terwijl mannen juist ondervertegenwoordigd zijn in het totale bestand. Een andere in het oog springende oproep was voor de Belgische 3-jarige peuter Rachelle waar maar geen donor voor werd gevonden. Vooral bij onze zuiderburen leverde dit veel donoren op, de oproep bereikte ook de Nederlandse media. Met een ondersteunende campagne via social media werd getracht het aantal aanmeldingen te verhogen.

Campagnes na mei van het verslagjaar werden vooral via social media gevoerd waarbij wel duidelijk werd dat de werving ook via deze kanalen moeizamer gaat. Een trend die we al langer zien en ons verplicht naar een breder scala van wervingsmethoden voor de komende jaren uit te kijken. Dit blijkt ook uit de aanwas van het donorbestand. Het groeide tijdens het verslagjaar naar ongeveer 413.000, maar dat was minder dan verwacht en gehoopt. En dit ondanks de grote aanwas de eerste maanden van het jaar. Een aparte actie werd gevoerd op Aruba naar aanleiding van de oproep van familieleden. Vanuit Nederland hebben we deze oproep ondersteunt en donoren via een soort noodgreep kunnen registreren. Tijdens de Wereld Donor Dankdag werd een speciaal gemaakte promofilm via verschillende kanalen getoond en ook alle donoren die daadwerkelijk het afgelopen jaar hadden gedoneerd werden thuis verrast met een traktatie. Eind van het jaar werden de eerste grote stappen gezet voor een onderzoek naar mogelijke werving onder minderheidsgroepen in Nederland.



Dit onderzoek wordt gefinancierd door het ministerie van VWS en is een gezamenlijk project van bloedbank Sanquin, de Nederlandse Transplantatie Stichting en Matchis.

### VOORLICHTING EN ONDERWIJS

Belangrijk voor de inhoudelijke voorlichting was dit jaar de start van podcasts. Onder de titel Match van je leven zijn nu negen afleveringen te beluisteren. Hierin worden zeer uiteenlopende onderwerpen besproken door direct betrokkenen. De samenwerking

met het Nederlands Instituut voor Biologie (NIBI) werd voortgezet, wat resulteerde in aanvullingen op het bestaande lespakket voor de bovenbouw. De presentatie en verstrekking van een speciaal spel tijdens het biologencongres in November was zeer succesvol. Ook werden weer 500 lessen samen met Sanquin gegeven op middelbare scholen verspreid over het hele land. Voorlichtingsstands stonden dit verslagjaar ongeveer 40 keer opgesteld tijdens (vooral) introductieweken, bij studentenverenigingen en bij enkele bedrijven.





## Donor Services

*De afdeling Donor Services is verantwoordelijk voor de organisatie van stamceldonatie door de bij Matchis ingeschreven stamceldonoren op het moment dat zij worden gematcht met een patiënt ergens ter wereld. Medewerkers van de afdeling nemen contact op met donoren wanneer zij een mogelijke match zijn, doen de mondelinge voorlichting, de donorgeschiktheidsbeoordeling, verzorgen de (na)zorg rondom donatie en maken de afspraken met de aanvragende transplantatiecentra.*

In 2023 hebben 265 onverwante Nederlandse stamceldonoren gedoneerd voor een voor hen onbekende patiënt. In totaal hebben we 522 aanvragen ontvangen. Daarnaast is Donor Services gestart met een intensieve samenwerking met het Duitse stamceldonor centrum, de DKMS. Voor onze collega's in Duitsland verrichten we vanaf maart 2023 beenmergafnames in Rijk van Nijmegen onder auspiciën van het Radboudumc. Matchis is verantwoordelijk voor de keuring. In totaal hebben we 51 Duitse aanvragen gekregen en er 32 volledig uitgevoerd.

In totaal hebben we 2385 verzoeken voor bloedmonsters gekregen. In 64% van de gevallen zijn daadwerkelijk bloedsamples afgenomen.

De trend blijft dat het aantal aanvragen sterker toeneemt dan het aantal succesvolle afnames. Dat

is een internationaal fenomeen waar veel aandacht voor is. De focus zal de komende jaren liggen op het verkrijgen van inzicht over de onderliggende mechanismen en het bijsturen waar mogelijk.

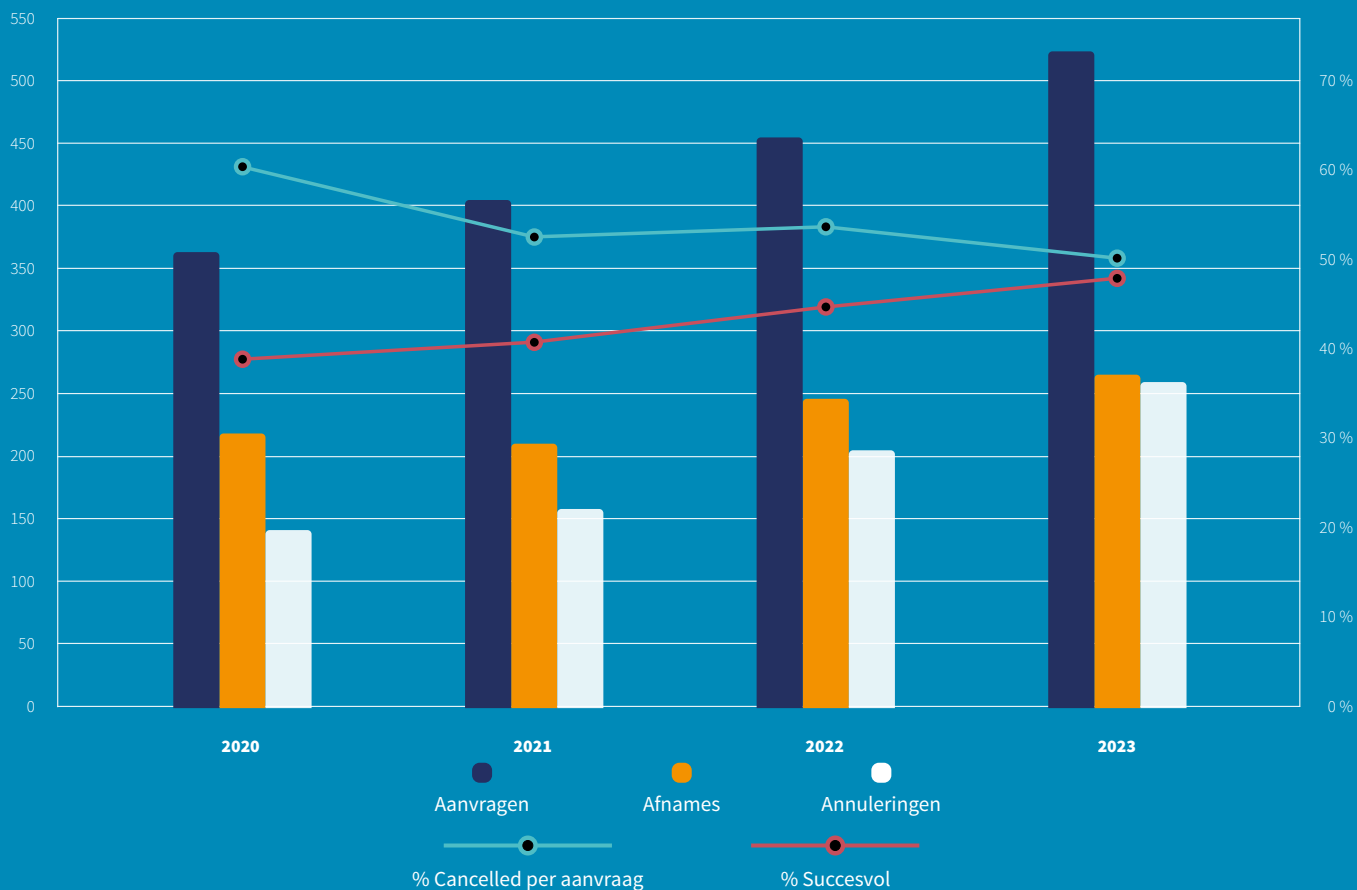
De medische dienst heeft grote stappen gezet in de eigen professionalisering. Matchis-donorartsen dragen bij aan meerdere landelijke en internationale werkgroepen. In 2023 is het team versterkt met 3 nieuwe artsen en hebben we stageplekken geboden aan 3 AIOS in opleiding tot donorarts. Deze AIOS hadden Matchis als nieuwe werkomgeving. Een van onze donorartsen heeft versneld de opleiding gevolgd. Al met al een druk jaar met veel aandacht voor opleiding en het ontwikkelen en borgen van de competenties van de dokter en het optimaliseren van de processen. Dat heeft onder andere geleid tot het formeren van de medische dienst als team Medical Services met een eigen teamleider.







Figuur 1. Work-up trend 2020 - 2023



# Transplant Center Services (TCS)

De afdeling Transplant Center Services (TCS) is verantwoordelijk voor het vinden van geschikte stamceldonoren voor patiënten die onder behandeling zijn bij een van de Nederlandse transplantatiecentra. Hierbij draagt deze afdeling de zorg voor het gehele proces: vanaf de aanmelding van de patiënt bij Matchis tot aan de levering van het stamcelproduct voor de uiteindelijke stamceltransplantatie.

Na twee jaren met wat minder zoekopdrachten en transplantaties zijn we in 2023 weer gegroeid. Hierbij zijn we voor zoekopdrachten uitgekomen boven het vorige recordjaar van 2020. Voor het aantal transplantaties zijn we weer bijna op het niveau van 2020 terug. Het is nog te vroeg om te kunnen zeggen dat er weer een stijgende trend is ingezet (tabel 1 en figuur 1).

Van alle ontvangen stamcelproducten kwam in 2023 het overgrote deel uit Duitsland (51,5%), gevolgd door Polen (11,1%), de Verenigde Staten (9,8%) en Nederland (8,4%). Duitsland blijft onveranderd de grootste aanbieder van stamcelproducten voor Nederlandse patiënten, maar verliest wel al een aantal jaar terrein. Deze daling lijkt vooral in het voordeel van de categorie overig (14,1%). Daarnaast zien we dat het aandeel donoren uit Nederland nu langere tijd stabiel blijft rond de 9% (figuur 2).

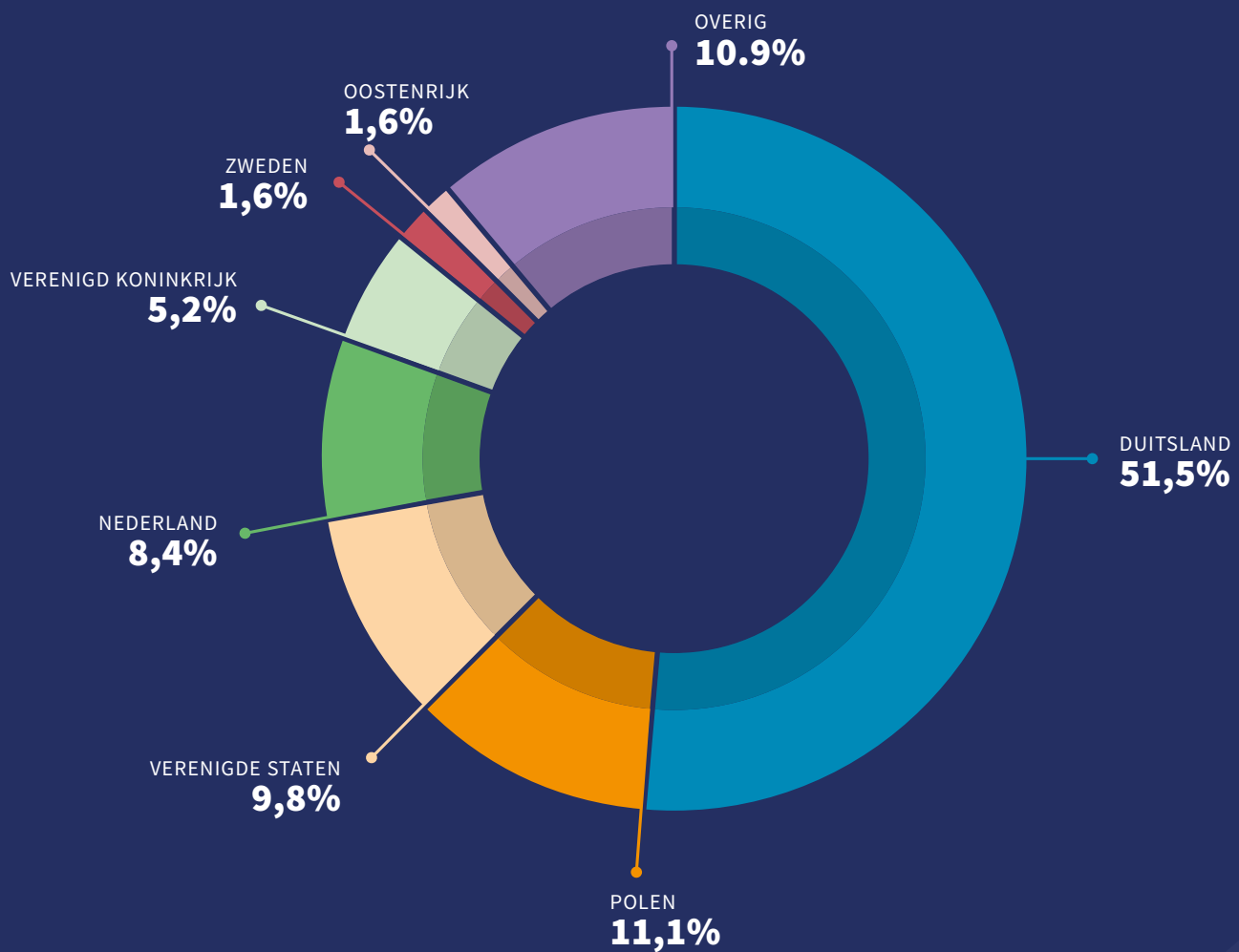
**Tabel 1.** Zoekopdrachten en transplantaties voor Nederlandse patiënten in 2023

Transplantatie Centrum	Zoekopdrachten	Transplantaties
Amsterdam UMC	124	85
UMCG Groningen	78	51
LUMC Leiden	155	89
Maastricht UMC+	30	7
Radboudumc Nijmegen	73	31
Erasmus MC Rotterdam	140	86
UMC Utrecht	100	55
WAKZ Leiden	43	33
PMC & WKZ Utrecht	38	37
<b>Totaal</b>	<b>781</b>	<b>468</b>





**Figuur 1.** Totaal aantal zoekopdrachten en transplantaties voor Nederlandse patiënten



**Figuur 2.** Herkomst stamcelproducten (PBSC en Beemerg) in 2023

# Bestuursverslag

---

Het krachtige herstel van de Coronaperiode is doorgezet in 2023. De uitgifte van stamcellen was dan ook historisch hoog: wij hebben maar liefst 265 patiënten (wereldwijd) kunnen helpen. Tegelijkertijd nam ook de vraag naar stamcellen voor patiënten in Nederland sterk toe. Voor deze patiënten verzorgt Matchis de import van stamcellen van buitenlandse donorcentra als er geen geschikte bij Matchis geregistreerde donor beschikbaar is. Tenslotte was ook het aantal aangemelde donoren min of meer conform onze verwachting en hebben wij een hoger dan verwacht aantal fondsen weten te verwerven. De aandacht die begin 2023 is uitgegaan naar de ziekte en het overlijden van Thijs Slegers, perschef bij PSV, heeft hieraan significant bijgedragen. Dit alles heeft geleid tot een geconsolideerd<sup>1</sup> nettoresultaat van €1.519.167, ten opzichte van een begroot tekort van €112.318 en een resultaat van €17.051 in 2022. Deze veel grotere opbrengst dan verwacht zullen wij bestemmen voor intensivering van onze donorwerving en voor onze innovatieplannen. Daarnaast voegen wij €996.742 toe aan de algemene reserve. Hiervoor zullen wij in de loop van het huidige jaar verdere (investerings) plannen ontwikkelen.

In ons werkveld zijn trends en ontwikkelingen gaande die onze activiteiten in belangrijke mate zullen gaan beïnvloeden. In de eerste plaats wordt steeds duidelijker dat het onderdrukken van het afweersysteem na transplantatie<sup>2</sup> steeds meer de norm wordt bij de behandeling van patiënten met acute myeloïde leukemie, veruit de grootste indicatie

voor stamceltransplantatie. Het gevolg hiervan is dat de invloed van de matchgradering kleiner wordt ten opzichte van 'zachte' criteria, zoals leeftijd, donorbeschikbaarheid en het voorhanden zijn van capaciteit om stamcellen af te nemen. Voor Matchis betekent dit dat er steeds meer nadruk zal komen op het werven van jonge stamceldonoren. De uitdagingen voor het werven binnen deze doelgroep nemen echter jaarlijks toe. Zo is ons bestand in 2023 met 18.160 stamceldonoren minder dan in voorgaande jaren gegroeid, ondanks het feit dat stamceldonatie volop in de belangstelling heeft gestaan door de oproep van de inmiddels overleden perschef van PSV, Thijs Slegers. Deze afname lijkt samen te hangen met een afname van de motivatie onder jongeren voor stamceldonorschap. Daarnaast neemt met het stijgen van de leeftijd van stamceldonoren ook het aantal uitschrijvingen toe.

In maart 2023 is de opleiding donorgeneeskunde van start gegaan. Hiervoor is Matchis een samenwerkingsverband aangegaan met de stichting Sanquin, de Nederlandse Transplantatie Stichting en Eurotransplant. In 2023 hebben wij 3 Assistenten in Opleiding begeleid en zijn 2 medewerkers van Matchis aan de opleiding begonnen.

Door de geringe matchkans en het gebrek aan donoren met een niet-westerse migratieachtergrond, is de kans op een match voor patiënten met deze achtergrond aanzienlijk kleiner dan voor de autochtone Nederlandse bevolking. Om de inclusiviteit van deze

---

<sup>1</sup> Sinds 2023 worden de jaarrekening van stichting Matchis en Stichting Fonds Stamceldonatie.nl samengevoegd

<sup>2</sup> Ook wel bekend als Post transplantatie cyclofosfamide of "PTCy"

groep te bevorderen heeft het Ministerie van VWS een projectsubsidie beschikbaar gesteld, die wij samen met de stichting Sanquin en de Nederlandse Transplantatie Stichting langs diverse invalshoeken aan dit doel besteden. Hierover zullen wij in ons verslag van 2024 nader rapporteren.

Evenals in 2022 zijn wij ook dit jaar weer trots dat ons team en onze partners, ondanks beperkte capaciteit, in staat zijn geweest om de gestegen uitgifte van stamcellen te ondersteunen waardoor wij zoveel patiënten hebben kunnen helpen met potentieel levensreddende stamcellen. Amerikaanse transplantatiecentra vormen de grootste afnemersgroep van onze centra. Doordat het kiezen van het juiste afname-moment van cruciaal belang is voor de transplantatiepatiënt en er door de bovenvermelde therapeutische innovatie voor de meeste patiënten meer keuze is in het vinden van een match, hebben vooral deze centra de neiging om meerdere donoren in het proces te betrekken en de uiteindelijke keuze van de donor te laten afhangen van het moment waarop deze kan doneren. Om hierin tegemoet te komen zou Matchis eigenlijk voortdurend over reservecapaciteit moeten beschikken. Om dit te realiseren zijn wij mogelijkheden aan het verkennen om buiten de bestaande afnamecentra in het LUMC en het RadboudUMC, nog andere afnamecentra te contracteren. Voor wat betreft de capaciteit voor het afnemen van beenmerg, dat slechts in ongeveer 10% van de gevallen door transplantatiecentra wordt gevraagd, is in 2023 een belangrijke stap gezet door in nauwe samenwerking met het RadboudUMC wekelijks

stamcellen af te nemen in Kliniek Rijk van Nijmegen te Groesbeek. Wij werken hierin samen met DKMS, onze zusterorganisatie in Duitsland. Een groot voordeel van dit programma is ook dat de aspirateurs hun ervaring met deze ingreep goed op peil kunnen houden.

Ook in 2023 is, evenals in 2022, veel gewerkt aan optimalisatie van werkprocessen. Verder is onze NEN 7510/ISO 27001 certificering met succes gecontinueerd. Het ziekteverzuim en met name het langdurig verzuim is gelijk gebleven aan het (vrij hoge) verzuim in 2022. In de loop van 2024 verwachten wij een geleidelijke afname.

Het Ministerie van VWS heeft in 2023 haar subsidie afgebouwd naar €600.000. Met de gestegen inkomsten uit de uitgifte van stamcellen kunnen wij de werving van nieuwe donoren echter goed op peil houden. Daarnaast hebben wij samen met Sanquin en de Nederlandse Transplantatie Stichting een subsidiebedrag van ca. €700.000 ontvangen ter bevordering van inclusiviteit van landgenoten met een niet-westerse migratieachtergrond.

Tenslotte heeft het nieuw opgerichte Stichting Fonds Stamcelldonatie.nl maar liefst €723.094 ontvangen van onze donateurs, een stijging van 55% ten opzichte van het voorgaande jaar. Voor een flink deel was deze opbrengst te danken de actie van PSV-perschef Thijs Slegers, zoals hierboven reeds is vermeld. Reguliere activiteiten zoals het jaarlijkse golftoernooi in Nijmegen waren evenwel weer zeer succesvol.



## FINANCIËLE ONTWIKKELINGEN 2023

### Baten

Onze opbrengsten zijn evenals in voorgaande jaren afkomstig uit de volgende vier bronnen:

- **Transplant Center Services (TCS)**  
Bemiddeling van donorproducten voor patiënten die zijn opgenomen in Nederlandse centra met een indicatie voor stamceltransplantatie;
- **Donor Services (DS)**  
Afname van stamcellen en uitgifte van donorproducten afkomstig van door Matchis geregistreerde stamceldonoren;
- **Overheidsbijdragen en sponsorgelden**  
Bedoeld voor de werving, registratie en typering van nieuwe stamceldonoren;
- **Giften via het Stichting Fonds Stamceldonatie.nl**  
Bedoeld voor werving, registratie en typering van nieuwe stamceldonoren.

De opbrengsten van DS zijn gestegen van €5,8 mln. naar €7,1 mln. ten gevolge van de prijsstijgingen en stijging van het aantal uitgegeven producten.

De TCS-opbrengsten zijn met €2,7 mln. sterk gestegen ten opzichte van 2022. De totale opbrengst bedroeg €15 mln., waarvan €12,9 mln. (+20%) voor de import van stamcelproducten en €2,1 mln. (+32%) voor onze dienstverlening aan transplantatiecentra.

Het Ministerie van VWS heeft voor 2023 €600.000 subsidie toegekend voor werving, registratie en typering van nieuwe stamceldonoren. Daarnaast is €696.617 toegekend als meerjarige projectsubsidie voor het bevordering van inclusiviteit bij donorschap. De laatstgenoemde subsidie wordt gedeeld met de Stichting Sanquin en de Nederlandse Transplantatie Stichting. In totaal is €720.801 gerealiseerd voor beide subsidies, inclusief niet-gerealiseerde subsidiebedragen in voorgaande jaren. Onze totale wervingsuitgaven bedroegen €801.549. De opbrengsten fondsenwerving zijn toegenomen met €257.125 ofwel ca. 55% tot €723.094. Dit laatste is

deels het gevolg van de aandacht rond de oproep en het overlijden van de heer Slegers. Voor 2024 verwachten wij daarom een lager resultaat.

### Lasten

Door prijseffecten en lagere inkoopkosten zijn de directe variabele kosten relatief afgenomen met 3% ofwel ca. €485.000 bij een absolute stijging met ca. €2,5 mln.

De personeelskosten zijn in 2023 gestegen met 14% (€362.643) naar €3 mln. Begroot was een toename naar €3,1 mln. ten gevolge van de uitbreiding van personeel in 2022 ter ondersteuning van het stijgen van de vraag naar onze dienstverlening. De kosten voor inhuur van personeel daalden van 20% naar 13% van de loonsom, hetgeen overeenkomt met gebruikelijke percentages voor de branche. Dit geeft aan dat het Matchis goed lukt om personeel te werven en te behouden. De kosten voor langdurig verzuim namen af doordat zich in 2023 minder nieuwe gevallen hebben voorgedaan, waarbij tevens in alle gevallen uitzicht is op duurzaam herstel van de desbetreffende medewerkers.

De kosten voor scholing en opleiding namen sterk toe met €66.638, onder meer doordat Matchis de financiering van de opleiding “Arts Maatschappij en Gezondheid” voor eigen rekening heeft genomen.

De afschrijvingen zijn nagenoeg gelijk gebleven en lager dan begroot. Er is in 2023 weinig geïnvesteerd, daar op locaties vrij recent nieuwe kantoren in gebruik zijn genomen en de meeste investeringen voor uitbreiding van ons personeel reeds in 2022 zijn gedaan.

Huisvestingskosten 2023 zijn licht gedaald met 4,5% ondanks gestegen huurlasten en servicekosten.

De belangrijkste reden is een daling van de BTW-compensatie voor het pand in Nijmegen, gezien het verstrijken van 10-jaars termijn sinds de realisatie van het pand. Daarnaast is voor het pand in Nijmegen een huurkorting verrekend en hebben wij een teruggave van milieubelasting over de periode 2022-2023 ontvangen.

Van de exploitatielasten exclusief rente komt €347.975 voor rekening van het Stichting Fonds Stamceldonatie.nl. Het nettoresultaat van het fonds bedroeg daarmee €374.664.

Bij de algemene kosten valt op dat verzekeringen en kosten voor lidmaatschappen en contributies zijn gestegen. Oorzaken hiervan zijn onder meer de toegenomen lasten van met de name de productaansprakelijkheidsverzekering door de grotere uitgifte van producten en lidmaatschappen in het kader van onze NEN-7510 certificering.

De vergoeding van de Raad van Toezicht is aangepast aan de NVTZ-norm.

## Resultaat

Door een combinatie van meevallers en verdere stijging van de vraag bedraagt het geconsolideerd exploitatieresultaat €1.519.167. Dit is een ongekende stijging ten opzichte van eerdere jaren en niet eerder gezien. Van het resultaat is €300.000 gedoteerd aan donorwerving in 2024. Ons weerstandsvermogen stijgt desondanks van 19,5% naar 22,5%.

Matchis definieert het weerstandsvermogen als:

$$\begin{array}{c} \text{Eigen vermogen -/- bestemde reserves} \\ \hline \text{Opbrengsten uit dienstverlening} \\ + \\ \text{50\% van de opbrengsten uit geïmporteerde} \\ \text{stamceltransplantaten} \end{array}$$

Binnen de zorgsector wordt in het algemeen een ratio van tenminste 15% gehanteerd als criterium voor een financieel gezonde instelling. Indien in enig jaar het weerstandsvermogen daalt beneden de 15%, dient in het opvolgende jaar een opbrengst te worden begroot waarmee het weerstandsvermogen kan worden aangevuld tot boven de 15%.

Onze liquiditeit bedroeg ultimo 31-12-2023 €4,4 mln. ten opzichte van €2,8 mln. op 31-12-2022. De quick ratio bedroeg eind 2023 2,5 en de organisatie heeft geen bankschulden. Gelet op de gestegen rente zullen (veilige) beleggingen de aandacht krijgen in 2024.

## VERWACHTING 2024

Gezien de gestaag dalende aanwas van stamceldonoren, hebben wij onze verwachtingen voor 2024 neerwaarts bijgesteld en gaan wij uit van een netto aanwas van 20.000 donoren, waarmee het aantal geregistreerde donoren stijgt naar 435.000. Evenals in voorgaande jaren zal de werving een breed aantal activiteiten omvatten met nog steeds nadruk op werving via sociale media. Wel zullen wij op basis van marktonderzoek onze wervingsstrategie gaan bijstellen.

Voor wat betreft de uitgifte van stamcellen gaan wij uit van een lichte stijging naar 270 transplantaten. Door het lagere aantal registraties en de eerdergenoemde veranderde behandelstrategieën zal de neerwaartse aanwas naar verwachting in evenwicht gehouden worden door verbetering van onze dienstverlening, waaronder het vergroten van de aandacht voor en begeleiding van stamceldonoren nadat deze zijn opgeroepen en door uitbreiding van afnamecapaciteit. Dit komt overeen met een uitgiftepercentage<sup>3</sup> van 0,062% ten opzichte van 0,064% eind 2023.

De vraag naar de dienstverlening door het team

Transplant Center Services is in 2023 sterk gestegen. Dit komt onder meer door een toenemend aantal transplantaties bij onverwante donoren door substitutie van veelal oudere familiedonoren en doordat op steeds hogere leeftijd wordt getransplanteerd. Wij verwachten dat deze trend zal doorzetten en gaan daarom uit van dezelfde aantallen aanvragen als in 2023.

Wij verwachten een stijging van de personeelskosten met ca. 20% naar €5,1 mln. Oorzaken hiervan zijn de loonstijging van 4% in de CAO-UMC en verbetering van secundaire arbeidsvoorwaarden, de uitbreiding van personeel in 2023 ten gevolge van productietoename en versterking van ondersteunende functies, waaronder HRM en projectmanagement. De opleiding donorgeneeskunde zal ook in 2024 door ons worden ondersteund.

Leiden, 14 juni 2024

Jaap Dijkman,  
Directeur-Bestuurder



# Verslag Raad van Toezicht

---

2023 was een bijzonder jaar. De vraag naar stamceltransplantaties en de import van stamcellen van buitenlandse donorcentra zijn dit jaar fors gegroeid. Wij hebben maar liefst 265 patiënten kunnen helpen. Daarnaast is de fondsenwerving van Matchis verbeterd. Dit alles heeft een onverwacht goed financieel resultaat van € 1,5 mln. tot gevolg gehad. Dit resultaat is zeer welkom, gezien enkele grote te verwachten uitgaven op het gebied van donorwerving en ICT.

In 2023 is Matchis gestart met een project, dat zich richt op de bevordering van inclusiviteit bij donorschap. Dit project wordt ondersteund met een subsidie van VWS en is een samenwerking met Sanquin en de Nederlandse Transplantatie Stichting.

De samenwerking met de Duitse zusterorganisatie DKMS op het gebied van stamcelafnames voor Duitse patiënten in Nijmegen is geëvalueerd. Op basis hiervan heeft de Raad van Toezicht positief geadviseerd over verlenging van de samenwerking.

In november heeft de eerste veldconsultatie plaatsgehad. Samen met stakeholders vanuit verschillende disciplines is gediscussieerd over de invulling van de visie van Matchis in een veranderende wereld. Door alle aanwezigen is deze dag als waardevol ervaren.

De werving van jonge donoren en het op peil houden van ons donorbestand vraagt van Matchis steeds meer creativiteit en inzet. Voor ons is dit een belangrijk aandachtspunt.

Het personeelsbestand van Matchis is verder uitgebreid en meer in evenwicht met de groei van de activiteiten. Ook in 2023 had Matchis nog te maken met in verhouding veel langdurig zieken. Het langdurig verzuim blijft een punt van zorg. De verwachting is dat deze problematiek zich in 2024 zal oplossen.

Een ander aspect dat de nodige aandacht vroeg, was de verdere professionalisering van de bedrijfsvoering en de beheersing van de daarmee samenhangende financieel-administratieve processen. Inmiddels zijn daar verbeteringen gerealiseerd.

In 2023 heeft de Raad zowel een nieuwe voorzitter als een nieuw lid kunnen werven. Ronald Schmidt en Fred Falkenburg zijn per 1 januari 2024 Bernadette Haase-Kromwijk en Jan Cornelissen opgevolgd. Ronald neemt van Bernadette het voorzitterschap over en Fred neemt de rol van Jan over in de Commissie Kwaliteit, Veiligheid en Medische Zaken (KV&MZ). Wij willen Bernadette en Jan zeer hartelijk danken voor hun inspanningen in de afgelopen jaren.

In dit jaar heeft geen externe evaluatie van het functioneren van de Raad van Toezicht plaatsgevonden. Wel hebben wij de bevindingen van de eerdere externe evaluatie gebruikt in de discussie met elkaar en hoe wij onze rol als lid zien, namelijk waarde gedreven en als strategische partner van de bestuurder. Wij zijn alle medewerkers en het bestuur van Stichting Stamceldonatie.nl zeer erkentelijk voor hun geweldige inzet. Iedereen, die Matchis het afgelopen jaar heeft gesteund door zich aan te melden als donor of met een gift, willen wij ook hartelijk bedanken. 2024 zien wij met veel vertrouwen tegemoet.

# Samenstelling Raad van Toezicht

Rooster van aan- en aftreden

Naam en Functie	Nevenfuncties	Datum toetreding	Datum uittreding of herbenoeming	Datum uittreding
<b>DRS. BERNADETTE HAASE- KROMWIJK</b> <i>Voorzitter</i> <i>Lid van de Remuneratie- commissie (t/m 31-12-2023)</i>	Geen	1-1-2016	1-1-2020	1-1-2024
<b>DRS. RONALD SCHMIDT</b> <i>Voorzitter</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid RvB Cordaan vice voorzitter Actiz</li> <li>• Voorzitter coalitie ouderen Bestuurslid Beter Samen</li> <li>• Voorzitter partnerraad Skilz</li> <li>• Lid programmaraad Erasmus Centrum Zorgbestuur</li> <li>• Lid programmaraad Centre of expertise Urban Vitality</li> </ul>	1-1-2024	1-1-2028	
<b>DRS. GERARD COPPUS</b> <i>Lid van de Audit &amp; ICT Commissie</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid RvT Respect Zorggroep</li> <li>• Lid RvC Zorggroep Haarlemmermeer</li> <li>• Lid RvC Dunavie</li> <li>• Lid RvC NVT Onderhoudendgoed B.V.</li> <li>• Adviseur van profit en non-profit organisatie</li> </ul>	1-1-2017	1-1-2021	1-1-2025
<b>MR. ROBERT VAN WIJK</b> <i>Lid van de Audit &amp; ICT Commissie</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vice voorzitter branchevereniging OIZorg</li> <li>• Bestuurslid branchevereniging NedXis</li> </ul>	21-6-2021	21-6-2025	
<b>PROF. DR. JAN CORNELISSEN</b> <i>Lid van de Commissie K&amp;V (t/m 31-12-2023)</i>	Geen	1-1-2016	1-1-2020	1-1-2024
<b>MW. IET VAN ALBADA, ARTS</b> <i>Lid van de Commissie K&amp;V</i> <i>Lid van de Remuneratie- commissie</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reumatoloog Saxenburgh ziekenhuis</li> <li>• Vice voorzitter RvT Stichting Katholiek Primair Onderwijs Amersfoort</li> <li>• Vice voorzitter RvT Reade</li> </ul>	17-4-2022	17-4-2026	
<b>PROF. DR. FRED FALKENBURG</b> <i>Lid van de Commissie K&amp;V</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hematoloog LUMC</li> <li>• Lid Bestuur Antoni Leeuwenhoek Foundation</li> <li>• Lid RvT Oncode Institute</li> <li>• Lid Wetenschappelijke Raad Kika</li> </ul>	1-1-2024	1-1-2028	

## DE SAMENWERKING MET DE RAAD VAN BESTUUR

Belangrijk thema in de overleggen tussen RvT en Bestuurder is de samenwerking met zusterorganisatie DKMS. Beide partijen streven naar een vruchtbare pilot waarbij zowel patiënten en donoren aan de ene kant, maar ook de bedrijfseconomische consequenties aan de andere kant worden gediend.

Tevens delen de leden van de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur de zorgen rondom langdurig verzuim en de extra werkdruk op medewerkers die hierdoor is ontstaan. In 2023 is gezocht naar passende invulling van openstaande vacatures en worden bepaalde functies dual bezet.

### Vergaderingen en bijeenkomsten RvT

Vergadering / Bijeenkomst	Aantal
Raad van toezicht	6
Raad van toezicht zonder de bestuurder	6
Remuneratiecommissie	1
Audit&Innovatiecommissie	9
Commissie kwaliteit en veiligheid	2
Raad van toezicht met OR	1

### Besluiten Raad van Toezicht

Onderwerp	Besluit / Goedkeuring	Datum
Jaarverslag 2022	Goedkeuring	Juni 2023
Begroting 2024	Goedkeuring	6 december 2023
WNT-klasse 2023	Besluit	Juni 2023
Voortgang pilot SM-afnames DKMS	Goedkeuring	13 september 2023
Aankoop pand Nijmegen	Afwijzing	13 september 2023
Benoeming R. Schmidt, voorzitter RvT en F. Falkenburg, lid RvT	Besluit	6 december 2023



# Jaarrekening en toelichting

## Geconsolideerde balans per 31 december

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
<b>VASTE ACTIVA</b>				
<i>Materiële vaste activa</i>	[1]			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		354 459		402 148
Machines en installaties		90 944		59 045
Inventaris		96 631		125 599
		<b>542 034</b>		<b>586 792</b>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
<i>Voorraden</i>	[2]			
Handelsgoederen		45 288		34 380
		<b>45 288</b>		<b>34 380</b>
<i>Vorderingen</i>	[3]			
Handelsdebiteuren		1 975 909		1 314 289
Belastingen en premies sociale verzekeringen		837		1 197
Overige vorderingen		9 139		
Overlopende activa		711 390		925 838
		<b>2 697 275</b>		<b>2 241 324</b>
<i>Liquide middelen</i>	[4]			
		<b>4 427 376</b>		<b>2 791 750</b>
<b>Totaal activazijde</b>		<b>7 711 973</b>		<b>5 654 246</b>

PASSIVA	€		€	
	€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Stichtingskapitaal		600 000		600 000
Bestemmingsreserves		1 589 232		734 148
Overige reserves		2 577 768		1 913 685
		<b>4 767 000</b>		<b>3 247 833</b>
<b>VOORZIENINGEN</b>				
Overige voorzieningen	[5]	51 360		266 120
		<b>51 360</b>		<b>266 120</b>
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>				
	[6]			
Handelscrediteuren		1 780 692		1 402 531
Belastingen en premies sociale verzekeringen		179 210		139 764
Overige schulden		788 259		541 624
Overlopende passiva		145 452		56 374
		<b>2 893 613</b>		<b>2 140 293</b>
<b>Totaal passivazijde</b>		<b>7 711 973</b>		<b>5 654 246</b>

# Geconsolideerde staat van baten en lasten

Over 2023

		2023	Begroting 2023	2022
<b>BATEN</b>		€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen	[7]	22 045 222	18 743 979	18 180 599
Subsidiebaten	[8]	827 666	600 000	775 402
Giften en baten uit fondsenwerving	[9]	723 094	500 000	465 696
Overige baten	[10]	277 825	36 090	18 556
<b>Baten</b>		<b>23 873 807</b>	<b>19 880 069</b>	<b>19 440 365</b>
<b>INKOOPWAARDE VAN DE BATEN</b>				
Inkoopwaarde geleverde producten	[11]	16 394 043	14 006 402	13 919 827
Activiteitenlasten		16 394 043	14 006 402	13 919 827
<b>Bruto Marge</b>		<b>7 479 764</b>	<b>5 873 667</b>	<b>5 520 699</b>
<b>LASTEN</b>				
Lonen en salarissen	[12]	3 391 206	3 526 507	3 162 487
Sociale lasten	[13]	531 825	465 398	446 822
Pensioenlasten	[14]	425 728	498 940	437 200
Afschrijvingen materiële vaste activa	[15]	134 177	142 432	132 324
Overige personeelskosten	[16]	350 107	228 639	199 889
Huisvestingskosten	[17]	339 887	331 289	355 783
ICT kosten	[18]	234 743	292 250	246 021
Kantoorkosten	[19]	91 747	75 350	65 300
Algemene kosten	[20]	267 391	216 150	213 458
Reis-, verblijf- en representatiekosten	[21]	6 510	6 270	5 682
Werk door derden	[22]	192 409	196 160	224 083
<b>Beheerslasten</b>		<b>5 965 730</b>	<b>5 979 385</b>	<b>5 489 049</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>		<b>1 514 034</b>	<b>-105 718</b>	<b>31 650</b>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	[23]	8 827	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	[24]	-3 694	-6 600	-14 599
Som der financiële baten en lasten		5 133	-6 600	-14 599
<b>Resultaat</b>		<b>1 519 167</b>	<b>-112 318</b>	<b>17 051</b>
<b>BESTEMMING RESULTAAT</b>				
Bestemmingsreserve nieuwe stamceldonoren		300 000	-	-
Bestemmingsreserve verhuizing		-54 938	- 90 000	-40 751
Bestemmingsreserve innovatie		610 022	232 400	253 883
Bestemmingsreserve VWS-subsidie		-	38 936	-
Overige reserve		664 083	-293 654	-196 081
		<b>1 519 167</b>	<b>-112 318</b>	<b>17 051</b>

# Geconsolideerde kasstroomoverzicht

Over 2023

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode

	2023	
	€	€
<b>KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN</b>		
Bedrijfsresultaat		<b>1 514 034</b>
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Afschrijvingen	134 177	
Mutatie voorzieningen	-214 760	
		<b>-80 583</b>
<i>Veranderingen in werkkapitaal:</i>		
Voorraden en onderhanden werk	-10 908	
Vorderingen	-455 951	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredientinstellingen)	753 320	
		286 461
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<b>1 719 912</b>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8 827	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-3 694	
		5 133
Kasstroom uit operationele activiteiten		<b>1 725 045</b>
<b>KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN</b>		
Investerings in materiële vaste activa	-89 419	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		<b>-89 419</b>
<b>MUTATIE GELDMIDDELEN</b>		<b>1 635 626</b>
<b>TOELICHTING OP DE GELDMIDDELEN</b>		
Stand per 1 januari		2 791 750
Mutatie geldmiddelen		1 635 626
Stand per 31 december		<b>4 427 376</b>



# | Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening

## ALGEMENE TOELICHTING

### STATUTAIRE NAAM EN ACTIVITEITEN

De statutaire naam is Stichting Matchis en de statutaire vestigingsplaats is Leiden. Stichting Matchis is geregistreerd onder KvK nummer: 41167612

De activiteiten van Stichting Matchis bestaan voornamelijk uit:

- het opbouwen, onderhouden en verbeteren van een stamcel donorregister ten behoeve van patiënten, zowel in Nederland als daarbuiten, conform (inter)nationale standaarden;
- het (laten) keuren van potentiële donoren en laten uitvoeren van HLA (Human Leukocyt Antigen) typeringen ten einde de stamcellen af te laten nemen voor transplantatie bij een patiënt;
- het effectief en efficiënt zoeken van geschikte stamcel donoren voor Nederlandse patiënten en het zorgdragen voor de levering van het transplantaat aan de patiënt;
- het administreren en actueel houden van donorgegevens.

De activiteiten van Stichting Matchis vinden hoofdzakelijk plaats in Leiden en Nijmegen.

### GROEPSVERHOUDINGEN EN CONSOLIDATIE

Stichting Matchis heeft de positie van groepshoofd. De groep bestaat verder uit Stichting Fonds Stamcel donatie.nl.

De activiteiten van Stichting Fonds Stamcel donatie.nl, statutair gevestigd te Leiden, bestaan voornamelijk uit:

- het verwerven, beheren en beleggen van gelden ten bate van de werving en de registratie van stamcel donoren in Nederland;
- het - in het kader van het eerdergenoemde doel - uitkeren van gelden aan Stichting Matchis, statutair gevestigd te Leiden ('Matchis') in het kader van het door Matchis opgestelde beleid.

De geconsolideerde jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel Stichting Matchis als Stichting Fonds Stamcel donatie.nl.

Vanwege de doelstelling van Stichting Fonds Stamcel donatie.nl en de economische verwevenheid tussen Stichting Matchis en Stichting Fonds Stamcel donatie.nl vindt er consolidatie plaats.

Transacties tussen de in de geconsolideerde jaarrekening begrepen rechtspersonen zijn geëlimineerd.

### TOELICHTING OP HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

## ALGEMENE GRONDSLAGEN

### ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

### SCHATTINGEN

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Matchis (geconsolideerd) zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de

desbetreffende jaarrekeningposten.

### VERSLAGGEVINGSPERIODE

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2022, lopend van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022.

### CONTINUÏTEITSVERONDERSTELLING

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Matchis, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

### VERGELIJKING MET VOORGAAND JAAR

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Er is geen sprake geweest van een stelselwijziging. De cijfers voor 2022 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken.

## GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### MATERIËLE VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

### VOORRADEN

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaan uit (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of

vervaardiging) alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

### VORDERINGEN

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

## **LIQUIDE MIDDELEN**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## **EIGEN VERMOGEN**

### **Vrij besteedbaar vermogen**

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

### **Bestemmingsreserves**

Het eigen vermogen van de Stichting Matchis wordt onderverdeeld in een continuïteitsreserve, bestemmingsreserves en overige reserves. De continuïteitsreserve dient als zekerheid voor het voortbestaan van de organisatie van de Stichting Matchis of voor eventuele afbouw van de activiteiten. De hoogte van de reserve is op basis van risicoanalyse ultimo 2018 bepaald op € 600.000. Voor het jaar 2023 wordt deze niet aangepast. De bestemmingsreserves worden geormerkt voor een bepaald bestedingsdoel. Naast deze bestemmingsreserve is een post 'Overige reserves' gevormd. Deze reserve dient om de operationele exploitatierisico's van de organisatie op te vangen, de zogenaamde bufferfunctie van het eigen vermogen.

## **VOORZIENINGEN**

### **Algemeen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te

schatten.

### **Voorziening arbeidsongeschiktheid**

De voorziening vanwege arbeidsongeschiktheid wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In deze voorziening zijn tevens begrepen eventuele ontslagvergoedingen te betalen aan deze personeelsleden. De voorziening arbeidsongeschiktheid wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte loondoorbetalingen gedurende het dienstverband.

## **KORTLOPENDE SCHULDEN**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## **FINANCIËLE INSTRUMENTEN**

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.



## GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

### ALGEMEEN

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### BATEN

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar verleende diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

### LASTEN

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### PERSONEELSBELONINGEN

#### Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

#### Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van

toepassing en betaalt de onderneming verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

### AFSCHRIJVINGEN OP IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### BIJZONDERE POSTEN

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

### OVERHEIDSSUBSIDIES

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten

worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

## **FINANCIËLE BATEN EN LASTEN**

### **Rentebaten en rentelasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen. .

### **Koersverschillen**

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

## **GRONDSLAGEN VOOR GEBEURTENISSEN NA**

### **BALANSDATUM**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

## **WAARDERINGSGRONDSLAGEN WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Matchis zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT verantwoording inzake Stichting Matchis is opgenomen in toelichting op de staat van baten en lasten van de enkelvoudige jaarrekening van Stichting Matchis.

# Toelichting op de geconsolideerde balans

## ACTIVA

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Verbouwingen	ICT	Inventaris	Totaal 2023
MATERIËLE VASTE ACTIVA [1]	€	€	€	€
Aanschafwaarde	506 145	173 092	224 132	903 369
Cumulatieve afschrijvingen	-103 997	-114 047	-98 533	-316 577
<b>Boekwaarde per 1 januari</b>	<b>402 148</b>	<b>59 045</b>	<b>125 599</b>	<b>586 792</b>
Investerings	3 042	71 983	14 394	89 419
Afschrijvingen	-50 731	-40 084	-43 362	-134 177
<b>Mutaties 2022</b>	<b>-47 689</b>	<b>31 899</b>	<b>-28 968</b>	<b>-44 758</b>
Aanschafwaarde	509 187	245 075	238 526	992 788
Cumulatieve afschrijvingen	-154 728	-154 131	-141 895	-450 754
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b>354 459</b>	<b>90 944</b>	<b>96 631</b>	<b>542 034</b>

De materiële vaste activa betreffen voor het grootste deel de verbouwingkosten gemaakt op de Sint Annastraat te Nijmegen alsmede de locatie gelegen aan de Bargelaan 196 te Leiden. In het kader van de verhuizing in Leiden is daarnaast geïnvesteerd

inmeubilair en ICT. In 2023 zijn aanvullende investeringen gedaan als onderdeel van jaarlijkse onderhoud en vervanging alsmede toename van het personeel.

### AFSCHRIJVINGSPERCENTAGES

Verbouwingen	10 %
ICT	20 - 33,33 %
Inventaris	20 %

VLOTTENDE ACTIVA	€	€
VOORRADEN [2]		
Gereed product en handelsgoederen		
Voorraad kits ten behoeve van werving donoren	<b>45 288</b>	<b>34 380</b>
VORDERINGEN [3]		
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	<b>1 975 909</b>	<b>1 314 289</b>
Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.		
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
UMC Zorgverzekering	837	1 197
Overige vorderingen		
Rekening-courant Paypal	9 139	-
OVERLOPENDE ACTIVA		
Vooruitbetaalde bedragen	170 044	143 671
Waarborgsommen	116 750	116 750
Nog te factureren omzet	354 408	665 417
Loterij opbrengsten	70 188	-
	<b>711 390</b>	<b>925 838</b>

Onder waarborgsommen is het bedrag opgenomen van € 50.000 dat is betaald aan het Nederlands Transplantatie Stichting om bij eventuele staking van activiteiten de “data” te bewaren overeenkomstig het Eisenbesluit Lichaamsmateriaal 2006 (artikel 4.7, vierde lid), de Wetveiligheid, kwaliteit

lichaamsmateriaal en de Europese Richtlijn 2006/86, ten behoeve van de traceerbaarheid van donor tot ontvanger en omgekeerd. Daarnaast is een bedrag opgenomen van € 15.750 als borgsom voor de huur van het huurpand in Nijmegen en € 51.000 als borgsom voor de huur van het huurpand in Leiden.

LIQUIDE MIDDELEN [4]	€	€
Banktegoeden Stichting Matchis	3 839 597	2 791 588
Banktegoeden Stichting Fonds Stamceldonatie.nl	587 779	162
	<b>4 427 376</b>	<b>2 791 750</b>

De liquide middelen staan ter vrije besteding van de stichtingen. De aanwending van de vrije middelen dient in overeenstemming te zijn met de statutaire doelstelling van de stichtingen. De stichtingen maken

geen gebruik van kredietfaciliteiten. Het in het rapport opgenomen kasstroomoverzicht geeft een detailoverzicht van de mutatie liquide middelen.



# PASSIVA

## EIGEN VERMOGEN

### Vrijbesteedbaar vermogen

	2023	2022
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	600.000	600.000

De Stichting houdt een continuïteitsreserve aan van de waarderingsgrondslagen.  
€ 600.000. Een nadere toelichting staat beschreven in

BESTEMMINGSRESERVES	€	€
Bestemmingsreserves stamceldonoren	300 000	-
Bestemmingsreserves verhuizingen	347 210	402 148
Bestemmingsreserves innovatie	942 022	332 000
	<b>1 589 232</b>	<b>734 148</b>

BESTEMMINGSRESERVES STAMCEL DONOREN	€	€
Stand per 1 januari	-	-
Bestemming resultaat boekjaar	300 000	-
Stand per 31 december	<b>300 000</b>	

De Stichting zal over 2024 € 400.000 subsidie van de overheid ontvangen ter werving van nieuwe donoren. Dit bedrag is niet voldoende voor de werving van het aantal beoogde nieuwe donoren

voor het jaar 2024. In totaal verwacht de Stichting ca € 700.000 aan wervingskosten donoren te moeten besteden. Derhalve heeft de Stichting hiervoor een bestemmingsreserve gevormd van € 300.000.

BESTEMMINGSRESERVES VERHUIZINGEN	€	€
Stand per 1 januari	402 148	442 899
Bestemming resultaat boekjaar	-54 938	-40 751
Stand per 31 december	<b>347 210</b>	<b>402 148</b>

De bestemmingsreserve Verhuizing van € 540.000 is per 1 januari 2021 gevormd voor de verhuizing van de Plesmanlaan naar de Bargelaan in Leiden. In 2021 bedroeg de besteding rondom de verhuizing € 493.751. Daarnaast was als gevolg van de onderbesteding

een bedrag van € 46.249 vrij gevallen. De bestemmingsreserve zal gelijk met de afschrijving van de investering vrij vallen ten gunste van de "overige reserves". In 2023 bedraagt dit € 54.938.

BESTEMMINGSRESERVES INNOVATIE	€	€
Stand per 1 januari	332 000	78 117
Bestemming resultaat boekjaar	610 022	283 883
Stand per 31 december	<b>942 022</b>	<b>332 000</b>

De bestemmingsreserve Innovatie is gevormd voor de verdere ontwikkeling van de Stichting. Van de begrote projecten over 2023 is € 57.488 gerealiseerd in 2023 en € 13.500 geannuleerd. Per saldo bedraagt ultimo 2023 de nog te realiseren projecten over 2023 € 261.012.

De projecten worden conform de begroting uitgevoerd in 2024. In het jaarplan 2024 en bijbehorende begroting is besloten om een extra reserve te vormen tot een bedrag van € 681.010. Het totaal ten behoeve van de projecten 2023 en 2024 bedraagt € 942.022.

OVERIGE RESERVES	€	€
Stand per 1 januari	1 913 685	2 109 766
Bestemming resultaat boekjaar	664 083	-196 081
Stand per 31 december	<b>2 577 768</b>	<b>1 913 685</b>

#### VOORSTEL TOT BESTEMMING VAN HET RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR 2023

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2023 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

VOORZIENINGEN [5]	€	€
OVERIGE VOORZIENINGEN		
Voorziening personeelskosten	<b>51 360</b>	<b>266 120</b>
<i>Voorziening personeelskosten</i>		
Stand per 1 januari	266 120	143 000
Dotatie	-	123 120
Onttrekking	-214 760	-
Stand per 31 december	<b>51 360</b>	<b>266 120</b>

Er is een voorziening aanwezig voor de te verwachten kosten van zieke medewerkers inzake de loondoorbetaling en kosten van afvloeiing. Dit ten behoeve van 4 langdurige zieke medewerkers

ultimo 2023. In 2023 zijn er geen nieuwe langdurig ziektegevallen en hebben de mutaties over 2023 alleen betrekking op vrijval van de opgenomen voorziening in 2022.

## KORTLOPENDE SCHULDEN [6]

HANDELSCREDEITUREN	€	€
Crediteuren	<b>1 780 692</b>	<b>1 402 531</b>

BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN	€	€
Loonheffing	111 732	75 647
Premies pensioen	67 478	64 117
	<b>179 210</b>	<b>139 764</b>
<i>Loonheffing</i>		
December	<b>111 732</b>	<b>75 647</b>
<i>Premies pensioen</i>		
ABP en ASR	<b>67 478</b>	<b>64 117</b>

OVERIGE SCHULDEN	€	€
Vakantiegeld	151 361	112 009
Eindejaarsuitkering	26 487	17 961
Verlofuren	59 329	93 500
Stamcelafnames en keurigen	328 640	245 357
Nog te betalen bedragen	222 442	72 797
	<b>788 259</b>	<b>541 624</b>

OVERLOPENDE PASSIVA	€	€
Nog te realiseren subsidie VWS	<b>145 452</b>	<b>56 374</b>

## FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

### VOORWAARDELIJKE VERPLICHTINGEN EN BELANGRIJKE FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

#### Huurverplichtingen

De verplichting voor de huur van de kantoorruimte aan de Bargelaan 196 te Leiden bedraagt € 147.915 per jaar ultimo 2023. Het huurcontract loopt van 1 februari 2021 tot en met 31 januari 2026. De verplichting voor de huur van het kantoorpand aan de St. Annastraat 290 te Nijmegen heeft een looptijd van 5 jaar en loopt tot 31 december 2024. De huurverplichting voor deze kantoorruimte bedraagt € 69.586 per jaar ultimo 2023.

#### Lease kopieerapparatuur

De verplichting voor de lease en onderhoud van kopieerapparatuur bedraagt € 11.945 per jaar. De leaseovereenkomst is afgesloten met XFS B.V. voor een periode van 6 jaar en loopt tot en met 20 januari 2025.

#### Onderhoud Prometheus

De verplichting voor het jaarlijks onderhoud van Prometheus, PostgreSQL en ESTER bedraagt € 18.513.

#### Schoonmaakdiensten

De verplichting voor de maandelijkse schoonmaakdiensten bedraagt € 13.805 per jaar en loopt vanaf 17 maart 2022 tot en met 16 maart 2025.

#### Periodieke schenking

In 2020 heeft een gulle donateur zich middels een periodieke schenking € 50.000 per jaar en voor een periode van 5 jaar gecommitteerd. Deze commitering is gedaan van 2020 tot en met 2024.

#### Project subsidie

Het VWS heeft een projectsubsidie van € 632.733 toegekend over de periode 1 september 2023 tot en met 31 augustus 2025 onder de voorwaarde dat de activiteiten zijn uitgevoerd conform de doelstellingen beschreven in de aanvraag. De subsidies worden maandelijks volgens het vastgelegde schema uitgekeerd.

#### Vrijstelling vennootschapsbelasting

Stichting Matchis heeft vrijstelling voor de vennootschapsbelasting tot en met het jaar 2021 gekregen. Er is vrijstelling aangevraagd voor de jaren vanaf 2022. Hiervoor is nog geen besluit ontvangen van de Belastingdienst. In de jaarrekening 2022 en 2023 is ervanuit gegaan dat de aanvraag van de Stichting gehonoreerd wordt.

# Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten

	2023	Begroting 2023	2022
BATEN ALS TEGENPRESTATIE VOOR LEVERINGEN [7]	€	€	€
Transplant Center Services	14 989 897	11 731 361	12 312 915
Donorservices	7 055 325	7 012 618	5 867 684
	<b>22 045 222</b>	<b>18 743 979</b>	<b>18 180 599</b>

SUBSIDIEBATEN [8]	€	€	€
VWS Subsidies	720 801	600 000	775 402
Donorservices	106 865	-	-
	<b>827 666</b>	<b>600 000</b>	<b>775 402</b>

GIFTEN EN BATEN UIT FONDSENWERVING [9]	€	€	€
Fondsenwerving	<b>723 094</b>	<b>500 000</b>	<b>465 969</b>

OVERIGE BATEN [10]	€	€	€
Overige baten (inclusief voorgaande jaren)	<b>277 825</b>	<b>36 090</b>	<b>18 556</b>

INKOOPWAARDE GELEVERDE PRODUCTEN [11]	€	€	€
Transplant Center Services	12 868 314	10 000 000	10 709 760
Donor Services	1 880 295	2 176 402	1 529 571
Donorwerving, subsidies VWS	801 549	600 000	775 402
Dotatie / Onttrekking voorziening debiteuren	-700	-	-313
Typering donoren	844 585	1 230 000	905 407
	<b>16 394 043</b>	<b>14 006 402</b>	<b>13 919 827</b>

De bijdrage aan de brutomarge door Transplant Center Services is in 2023 gestegen van begroot € 1.731.361 naar gerealiseerd € 2.121.583. Dit heeft voornamelijk

te maken met het hogere aantal leveringsverzoeken ten opzichte van de begroting. In 2023 waren er 457 leveringsverzoeken op een begroot aantal van 380.



Het Ministerie van VWS heeft voor 2023 € 600.000 subsidie toegekend voor werving, registratie en typering van nieuwe stamceldonoren. Tezamen met de nog te besteden subsidie per 1 januari 2023 (€ 56.374) is een bedrag van € 656.374 te besteden aan wervingskosten donoren over 2023. De subsidie is geheel gerealiseerd en bedroegen de kosten € 737.122.

Daarnaast heeft het Ministerie van VWS in eind 2023 twee project subsidies toegekend aan de Stichting. Hiervan is € 64.427 gerealiseerd en zijn de kosten voor hetzelfde bedrag opgenomen in het resultaat.

Per 1 januari 2023 zijn de fondswervingsactiviteiten ondergebracht in de organisatie 'Stichting Fonds Stamceldonatie.nl'.

In 2023 heeft een nafacturering van € 204.120 plaatsgevonden inzake verrichte diensten aan de bloedbank Sanquin over voorgaande jaren.

In 2023 waren er 23.161 nieuwe donorregistraties op een begroot aantal van 30.000. Hierdoor zijn de gerealiseerde kosten typering donoren € 385.415 lager dan begroot.

LONEN EN SALARISSEN [12]	€	€	€
Brutolonen en salarissen	3 076 328	3 094 265	2 449 205
Onkostenvergoeding	87 214	134 169	62 275
Mutatie voorziening langdurig verzuim	-157 860	-116 000	128 350
	<b>3 005 682</b>	<b>3 112 434</b>	<b>2 639 830</b>
Ontvangen project subsidies	-4 986	-	-
Inhuur derden	390 510	414 073	522 657
	<b>3 391 206</b>	<b>3 526 507</b>	<b>3 162 487</b>

De afdeling Donor Relations & Communication heeft werkzaamheden (2,2 FTE) verricht voor Stichting Fonds Stamceldonatie.nl.

SOCIALE LASTEN [13]	€	€	€
Sociale lasten	<b>531 825</b>	<b>465 398</b>	<b>446 822</b>

PENSIOENLASTEN [14]	€	€	€
Pensioenpremie personeel	<b>425 728</b>	<b>498 940</b>	<b>437 200</b>

In 2023 is een project gestart in samenwerking met SBOH ter aanbieding van stageplaatsen voor donorartsen. Een gedeelte van de begeleiders wordt ingeleend en zijn de kosten opgenomen onder de opleidingskosten. Deze kosten hiervan (ad € 43.472) zijn niet begroot.

Wegens moeilijk invulbare vacatures is meer inspanning geleverd aan werving en selectie. Hierdoor zijn de wervingskosten hoger dan begroot.

De hogere kosten arbodienst zijn voornamelijk toe te schrijven aan een aantal langdurige zieken die meer begeleiding vereisen.

AFSCHRIJVINGEN MATERIËLE VASTE ACTIVA [15]	€	€	€
Verbouwingen	50 731	50 099	50 614
ICT	40 084	44 833	36 443
Inventaris	43 362	47 500	45 074
Boekresultaat materiële vaste activa	-	-	193
	<b>134 177</b>	<b>142 432</b>	<b>132 324</b>

OVERIGE PERSONEELSKOSTEN [16]	€	€	€
Transitie kosten	5 418	-	32 072
Scholings- en opleidingskosten	158 217	84 539	60 751
Wervingskosten	73 220	59 400	63 665
Arbodienst	45 245	8 800	5 001
Overige personeelskosten	68 007	75 900	38 400
	<b>350 107</b>	<b>228 639</b>	<b>199 889</b>

HUISVESTINGSKOSTEN [17]	€	€	€
Huur	209 878	215 331	236 710
Onderhoudskosten	3 674	5 000	5 661
Service kosten	74 482	49 296	61 360
Gemeentelijke kosten	6 179	6 000	10 196
Schoonmaakkosten	31 962	33 000	29 471
Overige huisvestingskosten	13 712	22 662	12 385
	<b>339 887</b>	<b>331 289</b>	<b>355 783</b>

De huurlasten over 2023 zijn afgenomen ten opzichte van 2022 vanwege afloop van BTW compensatieregeling per 1 januari 2023. In 2023 is een

afrekening van de servicekosten over 2022 ad € 7.292 verwerkt ten laste van het resultaat over 2023.

ICT KOSTEN [18]	€	€	€
Computerkosten	13 903	8 250	7 496
Internet	15 068	22 000	19 039
Hosting	195 891	213 000	191 688
Databeveiliging en privacy bescherming	9 881	24 000	27 795
Overige ICT kosten	-	25 000	-
	<b>234 743</b>	<b>292 250</b>	<b>246 021</b>

De computerkosten zijn gestegen vanwege de toename van het personeel in 2023 ten opzichte van 2022.

doorgaans een keer per twee jaar uitgevoerd.

De pentest ten behoeve van databeveiliging en privacy bescherming is in 2023 niet uitgevoerd welke besparing opleverd van ca € 10K. De test wordt

Over 2023 is in de begroting ad € 25.000 opgenomen voor overige ICT kosten. Hiervan is geen gebruik van gemaakt.

KANTOORKOSTEN [19]	€	€	€
Kantoorbenodigdheden	6 036	5 500	2 639
Drukwerk, copiers en printers	18 032	18 150	16 247
Porti	21 465	22 000	20 073
Telefonie	28 337	20 900	18 718
Overige kantoorkosten	17 877	8 800	7 623
	<b>91 747</b>	<b>75 350</b>	<b>65 300</b>

De hogere kantoorkosten zijn voor een gedeelte toe te schrijven aan toename van het personeel. De toename

van telefoonkosten wordt veroorzaakt door uitbreiding en vernieuwing van het telefoonsysteem.

ALGEMENE KOSTEN [20]	€	€	€
Administratiekosten	34 368	26 950	25 674
Fondsenwerving	67 365	52 800	49 848
Vakliteratuur & abonnementen	2 284	1 650	1 734
Verzekeringen	105 716	80 000	93 104
Lidmaatschappen en contributies	44 518	35 200	30 075
Kantinekosten	7 599	8 250	6 084
Kosten QA-QC / Accreditatiekosten	4 580	3 300	1 687
Kosten ondernemingsraad	961	8 000	5 252
	<b>267 391</b>	<b>216 150</b>	<b>213 458</b>

De hogere administratiekosten over 2023 zijn voornamelijk toe te schrijven aan aankoop van een nieuw contractregistratiesysteem. In 2023 hebben

de leden van de ondernemingsraad weinig gebruikt gemaakt van de trainingsmogelijkheden. Hierdoor zijn de kosten over 2023 lager dan 2022 en begroot.

REIS-, VERBLIJF-, REPRESENTATIEKOSTEN [21]	€	€	€
Reis, verblijf en representatie	4 149	2 970	4 045
Huur externe vergaderfaciliteiten	2 361	3 300	1 637
	<b>6 510</b>	<b>6 270</b>	<b>5 682</b>

WERK DOOR DERDEN [22]	€	€	€
Juridisch advies	16 161	22 000	20 150
Accountantskosten	68 877	55 000	83 607
Vergoeding Raad van Toezicht	69 795	69 160	45 704
Overige advieskosten	37 576	50 000	74 622
	<b>192 409</b>	<b>196 160</b>	<b>224 083</b>

## FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

RENTEBATEN EN SOORTGELIJKE OPBRENGSTEN [23]	€	€	€
Bankrente	<b>8 827</b>	-	-

RENTELASTEN EN SOORTGELIJKE KOSTEN [23]	€	€	€
Bankrente	-	-	9 083
Bankkosten	3 694	6 600	5 516
	<b>3 694</b>	<b>6 600</b>	<b>14 599</b>

### PERSONEELSLEDEN

Gedurende het jaar 2023 waren gemiddeld 50.5 werknemers in dienst op basis van een fulltime

dienstverband. In het jaar 2022 waren dit 45.6 werknemers.

# Rapportage remuneratie Raad van Bestuur en Raad van Toezicht

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2022 is als volgt:

## Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling:

		J.H.M Dijkman	
Funcienaam		Directeur	
Datum begin functievervulling		01-06-2016	
Datum einde functievervulling		Heden	
		<b>2023</b>	<b>2022</b>
(Fictieve) dienstbetrekking?		Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)		100 %	100 %
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding		160 928	154 775
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn		22 806	23 579
		<b>183 734</b>	<b>178 354</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		182 000	176 000

## Toeziethoudende topfunctionarissen

		B.J.J.M. Haase-Kromwijk		J.J. Cornelissen	
Funcienaam		Voorzitter RvT		Lid RvT	
Datum begin functievervulling		01-01-2016		01-01-2016	
Datum einde functievervulling		31-12-2023		31-12-2023	
		<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Totale bezoldiging in het kader van de WNT		<b>18 200</b>	<b>13 500</b>	<b>10 920</b>	<b>6800</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		27 300	26 400	18 200	17 600



	G.J.W Coppus		R.M. van Wijk	
Funcienaam	Lid RvT		Lid RvT	
Datum begin functievervulling	01-01-2017		12-01-2021	
Datum einde functievervulling	Heden		Heden	
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>14 560</b>	<b>11 300</b>	<b>14 560</b>	<b>6 800</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18 200	17 600	18 200	17 600

	G.A. van Albada-Kuipers	
Funcienaam	Lid RvT	
Datum begin functievervulling	04-04-2022	
Datum einde functievervulling	Heden	
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>10 920</b>	<b>5 667</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18 200	13 067

#### TOELICHTING INDIEN KLASSENINDELING ZORG

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg- en Jeugdhulp aan Stichting Matchis een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 182.000. Dit maximum wordt wel overschreden door de Raad van Bestuur. Er is sprake van een

optische overschrijding van € 1.735 als gevolg van een nabetaling die betrekking heeft op de kalenderjaren 2017 en 2018. Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 27.300 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 18.200. Deze maxima worden niet overschreden.

# | Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

## **GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM**

Er hebben zich geen voor de jaarrekening van belang zijnde gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan.

## **RESULTAATBESTEMMING**

De jaarrekening 2023 is vastgesteld in de bestuursvergadering gehouden op 14 juni 2024. De bestuurder heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel. De Raad van Toezicht heeft conform artikel 21 lid 4 van de statuten de jaarrekening 2023 goedgekeurd in de vergadering van 14 juni 2024.

*Ondertekening door het bestuur. Was getekend te Leiden, 14 juni 2024.*

**J.H.M. DIJKMAN**

*Ondertekening door de Raad van Toezicht*

**R.G. SCHMIDT**

**J.H.F. FALKENBURG**

**G.J.W. COPPUS**

**R. VAN WIJK**

**G.A. VAN ALBADA-KUIPERS**

# MATCHIS

HET NEDERLANDS CENTRUM  
VOOR STAMCELDONOREN

Bargelaan 196 (7e etage)  
2333 CW Leiden

071 - 5685300  
[www.matchis.nl](http://www.matchis.nl)